

2. Informe de gestión

SOCOMIR 



SOCIEDAD COOPERATIVA DE MICROFINANZAS

SOCOMIR

ASAMBLEA GENERAL DE DELEGADOS



Informe de Gestión 2023

Consejo de Administración y Gerencia

MARZO 2024

SOCOMIR 

SOCOMIR 

INFORME DE GESTIÓN CONSEJO
DE ADMINISTRACIÓN

Y
GERENCIA

SOCOMIR

Es una Cooperativa orientada a la prestación de servicios, de patrimonio social variable e ilimitado, regida por la legislación cooperativa y los estatutos sociales.

FILOSOFIA DE GESTION

MISION

- “Somos una **COOPERATIVA MULTIACTIVA** de aportes y créditos que **promueve el desarrollo integral, fundamentada en la Equidad, Solidaridad, Respeto y Confianza** para satisfacer las necesidades sociales y de consumo de sus asociados y sus familias, **mediante un servicio ágil y personalizado** que redunde en el beneficio de la comunidad.”

VISION

- Estar consolidada en el 2025 como una **cooperativa reconocida por su solidez, eficiencia en la prestación de servicios**, fuente de solución a las necesidades y responsabilidad social”

VALORES

- AYUDA MUTUA
- SOLIDARIDAD
- HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA
- COMPROMISO
- RESPETO

ORGANOS DE ADMINISTRACION Y CONTROL

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

Principales

Milagro Araque
Claudia Sinisterra
Flober Brito

Suplentes

Leonardo Poveda
Blanca Valero
Martha Montoya

JUNTA DE VIGILANCIA

Principales

Harold Fabian Morales Avila
Paula Cortes

Suplentes

Jorge Eliecer Garzon Cifuentes
José Raul Angel Gómez

INFORME DE GESTION A LA ASAMBLEA GENERAL DE DELEGADOS

Señores

Delegados:

Dando cumplimiento a las obligaciones legales y estatutarias, y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 46 y 47 de la ley 222 de 1995, el Consejo de Administración y la Gerencia de la Sociedad Cooperativa de Microfinanzas – SOCOMIR, a continuación presentamos a consideración de la Asamblea General de Delegados el informe de gestión sobre el desempeño de la Sociedad Cooperativa de Microfinanzas- SOCOMIR, en el transcurso del año 2023, desde las distintas perspectivas, donde se realiza un breve resumen del comportamiento de la economía durante el año y sus repercusiones en el desarrollo del sector solidario, seguido por la presentación de los rubros y hechos más destacados de la Cooperativa , con la finalidad de informa ampliamente a cada uno de los asociados para que tenga los fundamentos suficientes que le permitan realizar una evaluación objetiva de la Cooperativa.

COMPORTAMIENTO DE LA ECONOMÍA 2023**ASÍ LE FUE A LA ACTIVIDAD ECONÓMICA EN 2023, SEGÚN ESTIMACIONES DE LOS ANALISTAS**

De acuerdo con el último reporte del equipo de investigadores de Bancolombia, este indicador habría crecido a un ritmo cercano al 0,9%.

Tras un 2023 en el que la desaceleración marcó el paso de la economía colombiana, el equipo de investigaciones de Bancolombia presentó sus **estimaciones respecto a los resultados de la actividad económica**.

Según el reporte, durante ese periodo la actividad productiva se expandió a una tasa anual de 0,5 %. Es decir, que tuvo un avance de 20 puntos básicos (pb) frente al trimestre móvil terminado en noviembre (0,3 %). Con estas estimaciones, la entidad señala que la actividad económica en todo 2023 creció a un ritmo cercano al 0,9 %. Un resultado que, si bien muestra señales de mejora, se ubica 20 pb por debajo de su expectativa vigente (0,7 %) y aún más abajo del promedio de otros analistas (1,4%). En lo referente al desempeño sectorial, los investigadores destacan que la contracción se ha extendido en el sector de construcción, de comercio, de industria, de comunicaciones y de servicios profesionales. Por su parte, la agricultura, minería y servicios de recreación mostraron buen dinamismo al cierre del año pasado.

En el caso del sector inmobiliario, el de servicios públicos domiciliarios (energía) y el de administración pública, los datos del reporte señalan que estos mantuvieron sus niveles de expansión. Frente al comportamiento mensual, la entidad mencionó que la serie ajustada por efecto estacional de su índice de seguimiento (Índice NowCast Bancolombia) muestra que durante diciembre la actividad se expandió 0,6 % mensual. Esto evidencia una aceleración frente al resultado estimado para noviembre (0,1 %). En términos anuales, según las estimaciones de los analistas, la actividad habría cerrado 2023 con una expansión cercana al 0,4 %.

Fuente: Diario Portafolio

ASÍ FUE EL CRECIMIENTO ECONÓMICO EN 2023, A LA LUZ DEL FANTASMA DE UNA POSIBLE RECESIÓN

De acuerdo con el **Departamento Administrativo Nacional de Estadística (Dane)**, en el primer trimestre del año (enero - febrero - marzo), el país creció un 3%. Luego, en el segundo trimestre (abril - mayo - junio) el crecimiento cayó un 1% y se ubicó entre los

más bajos de la **Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (Ocde)**. Y en el tercer trimestre (julio - agosto - septiembre) este se contrajo un 0,3%. Los números hablan por sí solos y muestran que el país no anda bien y a futuro no hay un panorama claro. Sin embargo, el **Banco de la República** espera que el país crezca un 1,2% y no 0,9%, como había dicho en julio del 2023.

Tras la última cifra, el ministro de Hacienda, **Ricardo Bonilla**, advirtió que en el país existe el riesgo de que haya **recesión económica**, que significaría un periodo extendido de declive en la actividad económica, que afecta la producción, las inversiones, y el empleo, entre otros factores.

No obstante, el mismo presidente **Gustavo Petro** desmintió al ministro Bonilla y en una publicación en X (antes Twitter) dijo que “en la narrativa mediática hablan del derrumbe económico, de recesión, etc.” y que “eso no es cierto”. Para probarlo adjuntó una gráfica advirtiendo: “Este es el comportamiento económico del país desde el 2019 hasta la fecha”.

En la imagen, que es una tabla del Dane, según Petro, el PIB durante el tercer trimestre del 2021 estuvo en **103,6**. Luego, llegó a 111,2 en el tercer trimestre de 2022 y en igual periodo de 2023 se ubicó en **110,9**. Esto, tras iniciar el primer trimestre del 2021, en **101,0**.

Al respecto, la economista e historiadora **María del Pilar López Uribe** explicó que los niveles que muestra de 110,9 en el tercer trimestre del 2023 y de 111,2 en el mismo periodo de 2022, significan cambios negativos, ya que significa una contracción de **-0,3**. Por supuesto, esto generó múltiples de reacciones. El exministro de Hacienda **José Manuel Restrepo** detalló que en Colombia el **PIB en 2023 está cayendo y no hay crecimiento, sino decrecimiento en el último trimestre**.

Además, que “esto nos pone al borde de una recesión, con sus impactos negativos en empleo e ingresos”.

1. **Recesión, sin definición exacta**

Tras lo sucedido, expertos consultados por *Infobae Colombia* aclararon la situación que vive la economía del país.

El director de Investigaciones Económicas del Banco de Bogotá, **Camilo Pérez**, dijo que el ministro Ricardo Bonilla tiene una **imprecisión**. Esto, debido a que, normalmente, no hay una definición exacta de qué es una recesión

Como ejemplo, dijo que en **Estados Unidos** esa marcación de fechas la define un comité de economistas.

“Normalmente, hay una definición tácita entre los economistas de lo que es una recesión. Esa definición es una caída en el crecimiento trimestral durante dos periodos consecutivos. Si uno revisa en el caso de Colombia, no parece ser, porque lo que cayó en el tercer trimestre fue el crecimiento anual y no el trimestral”, explicó.

Aclaró que cuando se compara el **tercer trimestre del 2023** contra el tercer trimestre del 2022 (crecimiento del 7%) sí se da una caída.

Ante esto, Pérez insistió en que **el ministro Bonilla se equivoca al decir que habrá una recesión**, pensando en que el último trimestre de este año puede caer frente al anterior.

“Para el 2024, sí hay un riesgo de recesión en la medida en que la economía siga debilitándose y hay múltiples desafíos, tanto a nivel local como global”, enfatizó el director de Investigaciones Económicas del Banco de Bogotá.

1. Confusión del ministro Ricardo Bonilla

Por su parte, el profesor de Hacienda Pública y Presupuesto de la Facultad de Jurisprudencia de la Universidad del Rosario **Henry Amorocho**, aseguró que el crecimiento económico para finales de este año y para 2024 tiene una connotación especial.

En primer lugar, dejó claro que, quizás, el ministro Ricardo Bonilla, en su declaración a cerca de que Colombia está próxima a una recesión, quiso haber dado a entender que, si se presenta otro trimestre negativo, además del que ya se presentó en una **contracción de 0,3%**, como fue lo que ocurrió en el tercer trimestre de este año, se podría llegar a una recesión económica desde el punto de vista técnico.

Así las cosas, explicó que dos semestres negativos generarían recesión económica. Sin embargo, para que suceda lo segundo, que es que el último trimestre del año sea negativo, **hay una distancia muy grande.**

“Quizás, eso fue lo que omitió el ministro decir y, solamente, se quedó en la mitad del camino de advertir que si ocurría otro trimestre negativo, de pronto, estábamos cerca de una recesión. Sin embargo, de acuerdo con las cifras de comportamiento de la economía, octubre ya, al parecer, va a tener un comportamiento positivo muy bajo, pero lo va a tener”, precisó.

Desde luego, anotó que noviembre y diciembre son meses que por su condición llegan con bastante **fortaleza**, porque reciben impactos positivos de muchas vertientes. Una es el sector comercio, que no le ha ido bien este año, porque sus ventas disminuyeron. **En el último mes, habían disminuido cerca del 9%.**

Están buscando **estrategias para generar promociones** y acercamiento de la demanda con respecto a unos menores precios en noviembre para, básicamente, cogerse parte de la venta de diciembre por anticipado.

“Hay muchas estrategias. La más conocida fue el Black Friday. Igualmente, diciembre llegó con fortaleza, porque además de que el Estado está rezagado a un en el gasto público de inversión, la verdad es que si subió su ejecución desde la última vez que se reportó datos que fue en septiembre. En ese mes se reportó que

la ejecución de la inversión pública era del 54%, pero en octubre se reportó una del 70%”, indicó.

Remarcó que se espera que en **noviembre y diciembre** den también un margen de un crecimiento de la inversión de entre el 10% y el 15% que de alguna manera están dinamizando la economía, pero no con la fortaleza que se pensaban.

Amorocho lamentó que pese a que el Gobierno pudo hacer más con la **política contracíclica** para detener el impacto de la inversión negativa que llevaba el sector privado en este año de -8.3% en el primer trimestre, de -24.6% en el segundo trimestre y de -34.6% en el primer tercer trimestre, no tuvo el comportamiento que se esperaba.

2. **Remesas, clave**

De igual forma, el economista manifestó que se tendrá un rezago en la inversión pública en, aproximadamente, **\$15 billones**, que es casi un punto del PIB, pese a que al comercio va a estar reactivado y que vienen otras fuentes que van a reactivarlo, como las remesas que llegan con un comportamiento histórico e interesante al final de diciembre.

Y es que, según el Banco de la República, podrían llegar **USD10.000 millones en remesas**, lo que, desde luego, produce una muy buena entrada de divisas que va a garantizar que la tasa de cambio esté más barata y que sea muy positivo para las compras y para movilizar el comercio también.

También, con esa entrada grande de dólares por remesas, se revitalizan sectores de la economía muy importantes, pero también algo que va a dinamizar la economía final de año es el comportamiento de la inversión extranjera que, de acuerdo el Emisor, podría tener un comportamiento cercano a los **USD14.500 millones**.

Fuente: Infobae

OTROS DATOS

- El salario mínimo para 2024 se estableció en \$1.300.000 teniendo en cuenta la inflación.
- En diciembre de 2023 la variación anual del IPC fue 9,28%, es decir, 3,84 puntos porcentuales menor que la reportada en el mismo periodo del año anterior, cuando fue de 13,12%.
- Al cierre de diciembre de 2023 la TRM se situó en \$ 3.822 prestando una disminución de \$988 con respecto a diciembre de 2022 cuando se situaba en \$4.810.

- La tasa de referencia del Banco de la república se mantuvo en ascenso hasta mayo de 2023 con la finalidad de dar control a la inflación, y solo en diciembre de 2023 se dio inicio a una disminución que permita apoyar crecimiento de la economía 2024

Fecha (dd/mm/aaaa)	Tasa mínima de expansión (%)
Miércoles, 20 de diciembre de 2023	13.00
Martes, 2 de mayo de 2023	13.25
Viernes, 31 de marzo de 2023	13.00
Lunes, 30 de enero de 2023	12.75
Lunes, 19 de diciembre de 2022	12.00

- El comportamiento del DTF ha sido fluctuante durante el año 2023 y al cierre del año se acercó al 12%



PERSPECTIVA DEL SECTOR SOLIDARIO

Inflación Menor a lo Esperado

La inflación cerró por debajo de las expectativas, sorprendiendo a muchos. Aunque aún se encuentra tres veces por encima de la meta del Banco de la República, cerró en un 9.28%, cuatro puntos menos que el año anterior. Esto genera optimismo, especialmente considerando los desafíos del transporte y los combustibles.

Perspectivas Económicas y Desafíos

Reducir Tasas de Interés: La reducción de las tasas de interés es crucial para reactivar la economía y proteger el empleo. Aunque hay preocupaciones por el aumento en los servicios públicos y alimentos, se espera que las negociaciones y acuerdos ayuden a suavizar estos impactos.

Fenómeno del Niño: Se anticipa un verano desafiante hasta abril debido al fenómeno del Niño. Se ha establecido una sala de crisis para abordar acciones prioritarias en municipios afectados, con el objetivo de mitigar posibles impactos en alimentos y servicios públicos.

Competencia en Créditos: Se pronostica una mayor competencia en créditos, especialmente en libranza. La expectativa de reducción de tasas de interés podría generar un ambiente favorable para la obtención de créditos.

Proyecciones y Desafíos para el Sector Solidario

Impacto Positivo en Costos Financieros: La reducción de tasas de interés beneficiará al sector solidario, disminuyendo los costos financieros y las obligaciones para aquellos con créditos.

Mayor Competencia por Créditos: Se espera una mayor competencia por créditos, especialmente en libranza, lo cual puede beneficiar a los asociados del sector solidario.

Preparación para Reducción de Rentabilidad: Las inversiones del sector solidario pueden experimentar una reducción en su rentabilidad debido a la baja en las tasas de interés. Se aconseja una estrategia cautelosa en la captación de ahorros.

Optimismo en el Desarrollo de Políticas: Las nuevas políticas en vivienda e infraestructura para el 2024 generan optimismo en el sector solidario. Se espera un impulso en la ejecución de proyectos con tasas de interés más bajas.

Recomendaciones y Perspectivas Finales

En resumen, el año 2024 se presenta positivo, con desafíos controlados y perspectivas alentadoras. La atención en la negociación de servicios públicos, alimentos y combustibles, junto con la esperada reducción de tasas de interés, contribuirá a una recuperación económica. El sector solidario debe prepararse para adaptarse a este panorama, aprovechando las oportunidades que se presenten y manteniendo un enfoque estratégico en la gestión financiera.

Conclusiones

Reiteramos la importancia de mantenerse actualizados, explorar nuevas herramientas de difusión y prepararse para los cambios en el panorama económico. Con un análisis cuidadoso y una estrategia bien definida, el sector solidario puede enfrentar los desafíos y contribuir positivamente al desarrollo económico en el 2024.

Fuente: Diego Betancur Placidos – Análisis del Panorama económico 2024



**BALANCE ECONÓMICO
2023****BALANCE GENERAL**

Cifras en \$Millones

Al cierre de 2023 los activos totales de la Cooperativa presentan un crecimiento del 1% con respecto al año 2022. Los activos más representativos se concentran en disponible bancos y cartera de créditos de consumo otorgados a los asociados de la cooperativa de los cuales el 94% se concentra en el largo plazo (Plazos de créditos hasta 144 meses) la cartera representa el 99% del total de los activos.

Dadas las condiciones del mercado y la estructura de fondeo, se mantiene la colocación de crédito en un plazo promedio de 108 meses

Los recursos utilizados en el otorgamiento de los créditos provienen de recursos propios, y de otras fuentes de financiamiento externas e internas. Los créditos se encuentran garantizados por los aportes, pagarés, seguro deudores y el aval, según lo establece el reglamento.

La cartera se encuentra provisionada conforme los lineamientos de la Circular Básica Contable y Financiera aplicando como mínimo el 1% del total de la cartera, para SOCOMIR adicionalmente se provisionó un 0.5% dado el incremento de la cartera durante el periodo 2023, así mismo se realizó la provisión de acuerdo con el deterioro individual de la cartera



Cifras en \$Millones

El pasivo de la Cooperativa en 2023 está relacionado con ingresos recibidos para terceros que representan el 51% del total del pasivo y se relacionan con las obligaciones recibidas para tercero LAGOBO DISTRIBUCIONES SAS y 34% del pasivo se concentra en Créditos ordinarios y que la cooperativa obtuvo a corto y largo plazo con entidades financieras y/o terceros el cual se ha utilizado como instrumento de fondeo para realizar operaciones de colocación de cartera por libranza a los asociados.

La cuenta remanente por pagar que representa el 11% del total de Pasivo, corresponde a los aportes sociales de las personas que han perdido su calidad de asociado ya sea por retiro voluntario u otro factor, dejando a disposición estos aportes para su devolución teniendo en cuenta la participación proporcional de las pérdidas que presente la cooperativa y con sujeción al cumplimiento del capital mínimo no reducible.

PATRIMONIO



Cifras en \$Millones

El Patrimonio presenta un incremento del 2% respecto del año inmediatamente anterior y participa con el 18% del total de activos, con un capital social del 53%, evidenciando solidez y óptimo desarrollo del objeto social.

Aporte social. Es la cuota que debe pagar mensualmente el asociado y equivale al 0.2% del SMMLV, la cual quedará afectada desde su origen a favor de "SOCOMIR", como garantía de las obligaciones que éste contraiga con la Cooperativa.

ESTADO DE EXCEDENTES Y PÉRDIDAS

Ingresos

Los ingresos generados a favor de la Cooperativa son producto del desarrollo de actividades en cumplimiento del objeto social, relacionadas con los intereses por los créditos colocados que representan el 95% y otros ingresos administrativos relacionados con las cuotas de admisión pagadas por los asociados de la Cooperativa e ingresos por la expedición de certificados de saldo

Gastos

El costo de ventas se relaciona directamente con las actividades de financiación para la colocación de créditos a los asociados.

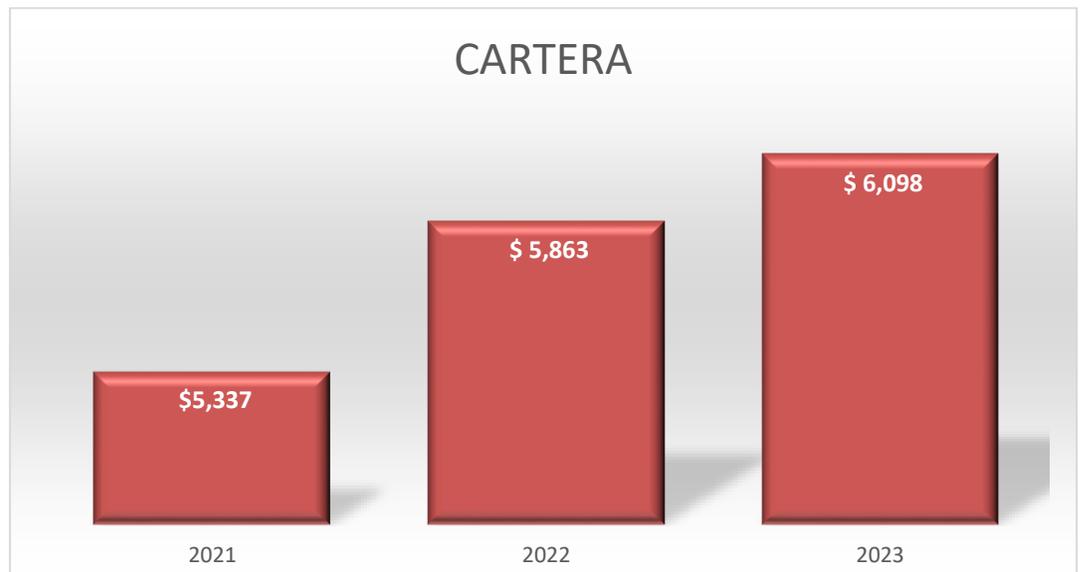
Los gastos de administración son en los que incurre la Cooperativa y no están relacionados directamente al objeto social entre estos tenemos gastos de personal y depreciaciones.

Los gastos de ventas se concentran en los rubros de procesamiento electrónico de datos, arriendos, provisión de cartera, impuestos, comisiones, publicidad y diversos

Excedentes

Los excedentes del periodo tuvieron un mejor comportamiento al del año inmediatamente anterior, se evidencia el esfuerzo de la administración por mantener sus ingresos, y control en gastos operacionales.

CARTERA



El saldo de cartera se incrementó en un 4% con respecto al año inmediatamente anterior como resultado del cumplimiento en la ejecución presupuestal del 141%.

La actividad de operación de créditos en la Cooperativa se ha ejecutado fielmente al amparo de la Ley 1527 de 2012.

SOCOMIR, mantuvo su esquema de liquidez estable sustentado principalmente en el recaudo de los flujos de los créditos vigentes.

Estado de la Cartera diciembre 2023



Tal como lo señala el numeral 2.4 del capítulo II de la Circular Básica Contable y Financiera, la Cooperativa realizó la evaluación y seguimiento a la cartera, sin que se registraran novedades.

EVALUACIÓN DEL RIESGO

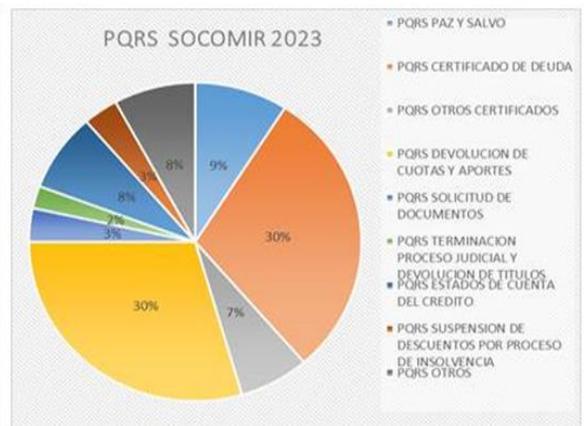
Reclamaciones Aseguradora

Lamentablemente durante el año 2023, se identificaron 200 asociados fallecidos, de los cuales 72 tenían créditos vigentes por lo cual se hizo necesario gestionar la reclamación ante la Aseguradora, liberando a los familiares de las deudas de los asociados con la Cooperativa y entregándoles el auxilio funerario para solventar las necesidades inmediatas. De estos 72 casos 67 ya fueron reconocidos, 9 están en análisis por parte de la aseguradora.

Requerimientos quejas y reclamos

Los derechos de petición y los requerimientos provenientes de la Supersolidaria, se mantuvieron dentro del promedio histórico, con tan solo 8 solicitudes promedio mes. La concentración de los requerimientos se basa en solicitud de certificados de deuda y solicitud de devolución de cuotas a razón de 30% cada uno solicitud de paz y salvos 9% y solicitud de estados de cuenta 8% entre los más relevantes.

TOTAL PQRS SOCOMIR 2023	98
PQRS PAZ Y SALVO	8
PQRS CERTIFICADO DE DEUDA	26
PQRS OTROS CERTIFICADOS	6
PQRS DEVOLUCIÓN DE CUOTAS Y APORTES	26
PQRS SOLICITUD DE DOCUMENTOS	3
PQRS TERMINACION PROCESO JUDICIAL Y DEVOLUCIÓN DE TITULOS	2
PQRS ESTADOS DE CUENTA DEL CREDITO	7
PQRS SUSPENSIÓN DE DESCUENTOS POR PROCESO DE INSOLVENCIA	3
PQRS OTROS	7



Con respecto al requerimiento de SUPERINTENDENCIAS, se informa que, en el 2023, se recibieron y tramitaron 2 requerimientos por traslado de peticiones de asociados, los cuales fueron atendida en debida forma cerrándolos como hecho superado.

ENTIDAD	No. De requerimientos
SUPERSOLIDARIA	1
SUPER DE INDUSTRIA Y COMERCIO	1
TOTAL DE REQUERIMIENTOS	2

Gestión de Cobro Prejurídico y Jurídico

Se mantienen los vínculos con casa de cobranza Manchester S.A.S a fin de procurar la recuperación de los recursos de obligaciones que no incorporaron ante las pagadurías dado las diferentes causas de tipo operativo como los desplazamientos por embargos, traslados de pensión, descuentos suspendidos e incorporaciones inferiores al 60% de la cuota total

Riesgo Jurídico

No se presentaron acciones en contra de la cooperativa y no se registraron ningún trámite de tipo civil, laboral, penal ni administrativo.

Reportes a la UIAF

De acuerdo a lo establecido en la Circular Jurídica (2015), corresponde a las organizaciones solidarias que no ejercen actividad financiera, realizar Reportes de Operaciones Sospechosas (ROS) y Reportes de Transacciones en Efectivo.

En este sentido, durante el año, no existieron transacciones que ascendieran los valores de \$50.000.000, ya que SOCOMIR, solo posee una caja menor por un valor de \$ 500.000 orientada a gastos administrativos menores.

Al respecto, los reportes formalizados ante la UIAF, durante el año 2023 correspondieron a los cuatro (4) trimestres.

Sistema Integral de Prevención de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo

Durante el 2023 se realizaron los respectivos seguimientos a todas las áreas los focos principales son SARLAFT, SARO, SARC. Obteniendo así óptimos resultados en la prevención y mitigación del Riesgo.

Se realizaron las siguientes gestiones durante el año 2023

1. Auditorías continuas descriptivas.
2. Política anticorrupción.
3. Capacitaciones SARLAFT,
4. Auditorías cumplimiento.

De acuerdo con los seguimientos realizados durante el año 2023, se estructuraron los seguimientos para las actualizaciones de los manuales y políticas de la gestión del riesgo SARLAFT, SARO Y SARC

Comité de riesgo Financiero

La función del Comité de Riesgos Financieros, tiene como objetivo principal informar al Consejo de Administración de SOCOMIR. sobre los avances en materia de gestión integral del riesgo, colaborar en la definición de estrategias en relación con la prevención del riesgo que asume en la generación de créditos de libranza, desarrollado dentro de la evaluación de los siguientes riesgos:

- a) **FINANCIERO**
 - Riesgo de Mercado
 - Riesgo de Crédito
 - Riesgo de Liquidez

- b) **OPERATIVO**
 - Riesgo Operación
 - Riesgo Legitimación
 - Riesgo Legal
 - Riesgo de Reputación
 - SARLAFT

Durante el 2023 se realizaron los respectivos comités correspondientes a los cuatro (4) trimestres.

Conocer el Riesgo Financiero y como controlarlo, es la base para mantener una operación sujeta a la disminución de la pérdida en nuestra organización.

COMITÉ RIESGO FINANCIERO



OTROS ASPECTOS

Derechos de autor: La cooperativa ha acatado y vigilado permanentemente el cumplimiento de las normas, recomendaciones, leyes y mejores prácticas que deben guiar las relaciones entre la entidad y los proveedores de software, de modo que sean respetados los derechos de autor y de propiedad intelectual de aplicaciones, sistemas de información, herramientas de software y utilidades informáticas requeridas para el desarrollo de su objeto social.

Aportes seguridad social y parafiscales: En cumplimiento del decreto 1406 de 1999 informamos que SOCOMIR ha cumplido durante el periodo con sus obligaciones de autoliquidación y pago de los aportes al sistema de seguridad social y aportes parafiscales.

Factoring: Dando cumplimiento al párrafo 2 del artículo 87 de la ley 1676 del 20 de agosto de 2013 nos permitimos informar que SOCOMIR no entorpeció la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores o proveedores.

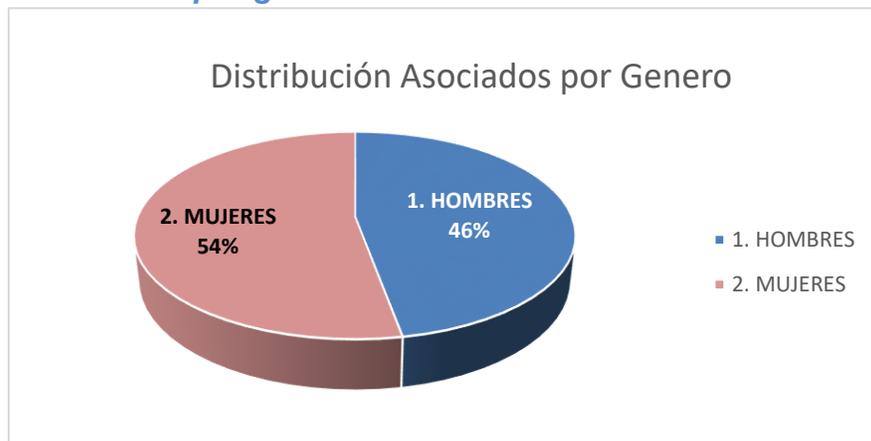
Finalmente, la entidad ha dado cabal cumplimiento a las disposiciones en materia de gobierno corporativo contenidas en el decreto 1068 de 2015 y demás disposiciones concordantes.

BALANCE SOCIAL 2023

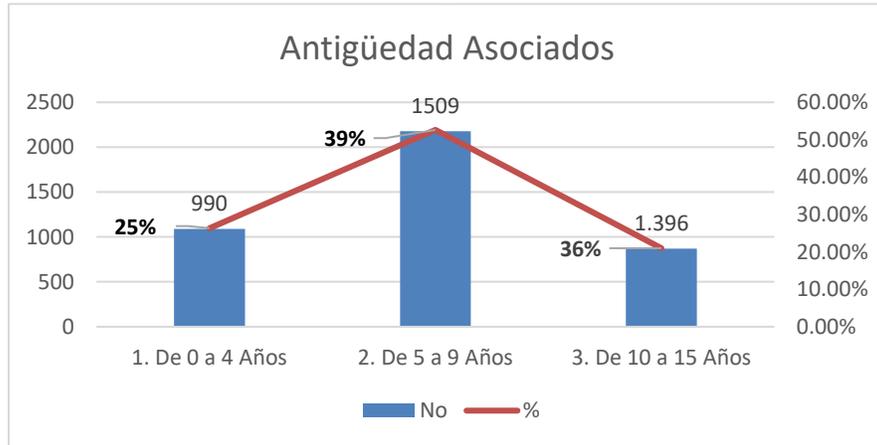
El compromiso social de trasladar los beneficios a nuestros asociados a través de la irrigación de crédito para suplir sus necesidades y las de sus familiares, nos alienta para mantener la operación de crédito a nivel nacional y a través de las distintas pagadurías que han depositado su confianza en **SOCOMIR**, renovando los códigos de descuento, como manera de mantener los aliados estratégicos que requieren para el mejoramiento de la calidad de vida de sus pensionados.

Al cierre del año 2023 nuestra base social quedó conformada por 3.895 asociados, se registra una disminución de 243 asociados con respecto al año 2022, la mayoría de los asociados se retiran por razones voluntarias, a pesar de los esfuerzos de retención que se realizan.

Base social por genero



Base social por años de antigüedad



Base social por regiones

Colocación créditos por zona en 2023

REGION	PART %
RISARALDA	13.10%
BOYACA	12.81%
BOGOTA	11.55%
VALLE	11.16%
SANTANDER	10.56%
SUCRE	8.90%
TOLIMA	6.92%
META	6.47%
ANTIOQUIA	4.12%
MAGDALENA	4.06%
CALDAS	4.02%
CORDOBA	3.65%
QUINDIO	2.69%

Base social por pagadurías

Nuestra base de asociados está conformada por empleados, pensionados y docentes de 24 pagadurías, siendo distribuida la en 2023, así:

Pagaduría	Estado	%
COLPENSIONES - ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES	Abierta	43.09%
BBVA SEGUROS	Abierta	11.00%
SEGUROS DE VIDA ALFA S.A.	Abierta	10.70%
PENSIONADOS MINDEFENSA	Abierta	10.08%
FERROCARRILES	Abierta	6.78%
GOBERNACION DEL QUINDIO	Abierta	4.43%
CASUR	Cerrada	2.67%
FIDUPREVISORA	Abierta	2.14%
CONSORCIO FOPEP	Abierta	1.53%
GOBERNACION DE TOLIMA	Abierta	1.26%
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	Abierta	1.09%
ALCALDIA DE SINCELEJO	Cerrada	0.97%
COLFONDOS S.A.	Abierta	0.74%
LAGOBO DISTRIBUCIONES	Abierta	0.71%
ALCALDIA DE PEREIRA	Abierta	0.65%
PORVENIR S.A.	Abierta	0.63%
HOTEL SORATAMA	Abierta	0.36%
MAPFRE COLOMBIA	Abierta	0.33%
PROTECCION S.A	Abierta	0.33%
ASULADO SEGUROS DE VIDA SA	Abierta	0.23%
MANCHESTER SAS	Abierta	0.17%
COANDES	Abierta	0.06%
ALCALDIA DE VILLAVICENCIO	Abierta	0.03%
COOPERATIVA SOCOMIR	Abierta	0.02%
Total		100.00%

servicio de crédito

De acuerdo con las tendencias del mercado hemos venido ampliando los plazos y ajustando las tasas de colocación de acuerdo con el perfil de riesgo, en aras de ofrecer a nuestros asociados opciones que le permitan seguir disfrutando del beneficio del crédito en nuestra Cooperativa y de esta manera seguir contribuyendo al mejoramiento de su calidad de vida.

LIBRE INVERSION

4.086.840.634

COMPRA DE CARTERA

959.540.054

RETANQUEO

1.163.431.644

RETANQUEO + COMPRA

4.857.037

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DE GESTIÓN



El Presente informe muestra la gestión realizada en el área administrativa en el período comprendido desde el 01 de enero de 2023 al 31 de diciembre de 2023. El informe contiene cuatro (4) numerales, a través de los cuales se engloban los planes ejecutados desde el área administrativo y apoyo al área de Gestión Humana en la ciudad de Bogotá. A continuación, se mencionan:

1. Plan de Bienestar laboral, encaminado a la motivación y fortalecimiento del clima organizacional.
2. Prevención y control de los riesgos, inherentes a la Seguridad y Salud del Trabajo.
3. Control y disminución del gasto de insumos y/o papelería.
4. Otros procesos a los que hace seguimiento el área Administrativa.

1. Plan de Bienestar Laboral

Se enmarca en la proyección de actividades que contribuyen al mejoramiento del clima organizacional y salario emocional, promoviendo el trabajo en equipo, la comunicación y el liderazgo en todos los niveles de la organización. En el año 2023, fueron proyectadas las actividades:

Tarjetas de días especiales	TRIMESTRE 1			TRIMESTRE 2			TRIMESTRE III		TRIMESTRE IV	
	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	AGOS	SEPT	OCT	DIC
Día de la Mujer										
Día del Hombre										
Día del Trabajador										
Día de la Madre										
Día del Padre										
Día del Amor y Amistad										
Día del Mensajero										
Día de Halloween										
Semana de la Salud – Exámenes Médicos										
Navidad										

Para los días especiales, se efectuaron tarjetas digitales que fueron compartidas a través de correo electrónico a cada colaborador. Sin embargo, se llevaron a cabo estas otras actividades presenciales en la oficina principal:

- Día del Amor y la Amistad: Se realizó endulzada el viernes 15 de septiembre 2023 y el miércoles 20 de septiembre de 2023. El viernes 29-9-2023 se hizo el intercambio de dulces y desayuno como compartir.

- Día de Halloween: fue efectuado el viernes 27 de octubre de 2023. Se invitó a los colaboradores a asistir ese día disfrazados. Al final de la jornada laboral, se entregaron dulces y se hicieron rifas.
- Celebración de los cumpleaños, se compraron tortas cada trimestre del año, para celebrar los cumpleaños del período. Así mismo, se realizó decoración de los puestos de trabajo y se enviaron tarjetas virtuales a cada colaborador en su día.
- Actividad de fin de Año: fue realizada la segunda semana del mes de diciembre, incentivando la integración de todo el equipo a través de premios y rifas. Se compartió natilla, buñuelos y lechona.

2. Prevención y control de los riesgos, inherentes a la Seguridad y Salud del Trabajo:

Comprometidos con la seguridad y salud de los colaboradores, el área de Gestión Humana desarrolló el siguiente plan de capacitaciones:

Fecha	Tema	Modalidad
24/01/2023	Capacitación Copasst	Arl Virtual
17/02/2023	Brigada de Emergencias	Arl Virtual
13/03/2023	Manejo de Sustancias Químicas (Riesgo Químico)	Arl Virtual
17/03/2023	Liderazgo Consciente	Arl Virtual
22/03/2023	Aplicación de Batería Psicosocial	Arl Virtual
10/04/2023	Inducción Nuevo Ingreso	Arl Virtual
19/04/2023	Trabajo en Equipo	Presencial
2/05/2023	Pausas Activas - Oficina Principal	Presencial
6/07/2023	Comunicación y Negociación Asertiva	Presencial
1/08/2023	Líderes Conscientes	Arl Virtual
18/09/2023	Circular 0026 Equidad de Género	Arl Virtual
22/09/2023	Prevención del Suicidio	Arl Virtual
18/10/2023	Vigías de Copasst	Arl Virtual
20/10/2023	Brigada de Emergencias	Arl Virtual
17/11/2023	Inducción y reinducción en SST	Virtual SST
22/11/2023	Capacitación Líderes (Liderazgo Consciente)	Virtual SST
13/12/2023	Habilidades Comunicativas	Presencial

Fuente: Elaboración propia con soportes de asistencia.

Asimismo, se llevaron a cabo otras acciones, a saber:

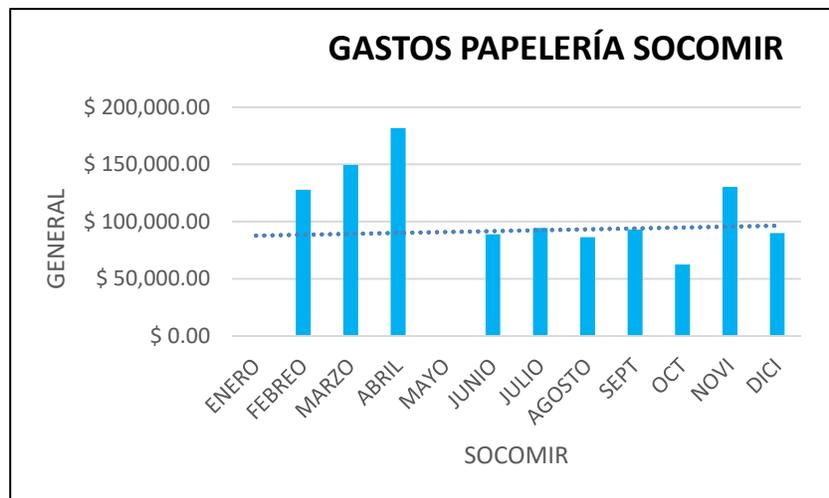
- Se efectuó seguimiento de las listas de enfermedades recurrentes con datos de los trabajadores.
- Se eligió a los colaboradores que forman parte de la Brigada de Emergencias.
- Se realizó mensualmente el Comité COPASST, en aras de proyectar las actividades de promoción, prevención, capacitación en materia de Seguridad y Salud en el trabajo. El comité Paritario, aseveró que, al 31 de diciembre de 2023, no se presentaron incidentes y accidentes de trabajo en la Cooperativa.
- Se realizó trimestralmente el Comité de Convivencia, con la finalidad de atender los casos de acoso laboral y generar estrategias para la prevención de la salud psicosocial de los trabajadores. Durante el año 2023, no se recibieron quejas o reclamos relacionadas con acoso laboral o situaciones de conflicto laboral.
- En cumplimiento con lo establecido por la ley, en el mes de junio y mes de diciembre de 2023, se otorgó el día de la familia a todos los colaboradores de la entidad.
- En el mes de diciembre 2023, se adelantaron los exámenes médicos ocupacionales, con el fin de monitorear la exposición a factores de riesgo temporales, permanentes o agravadas del estado de salud de los trabajadores, ocasionados por la labor o por la exposición al medio ambiente de trabajo.
- Se hicieron campañas virtuales para realizar las pausas activas. Estos descansos breves han ayudado a los colaboradores a recuperar energía en su jornada diaria, mejorando su desempeño físico y mental.
- Se realizó seguimiento al cumplimiento del horario establecido en el reglamento de trabajo. Con base al resultado de los informes, se hicieron sensibilizaciones y campañas para las acciones preventivas y correctivas de cada grupo.
- Se mantuvo mensualmente el seguimiento y registro del estado óptimo del Botiquín de Primeros Auxilios. Se diligenciaron los formatos de seguimiento pertinentes y se estimó recargas para el mes de enero 2024.
- Se efectuó mensualmente la venta del papel reciclado y chatarra electrónica, obteniendo fondos para la compra de anquetas que fueron entregadas en actividad de fin de año.
- Se continuó con la iniciativa efectuar campañas de reciclaje a través de piezas graficas enviadas por correo electrónico, con el fin de que todos los trabajadores se conciencien con un estilo de vida sostenible en su espacio de trabajo.

3. Control y disminución del gasto de insumos y/o papelería:

Durante el año 2023, se continuó con el registro detallado de los valores facturados por concepto de papelería e insumos, a fin de determinar el comportamiento mensual del gasto y establecer a la vez el promedio mensual facturado.

A continuación, se muestra el comportamiento de la facturación del gasto de Papelería en la Cooperativa, la cual se mantuvo de manera considerable en virtud que solo se consideró el gasto de la Fábrica de Créditos y la Oficina Centro:

ENERO	\$ 0,00
FEBREO	\$ 127.807,00
MARZO	\$ 149.474,00
ABRIL	\$ 181.846,00
MAYO	\$ 0,00
JUNIO	\$ 88.834,00
JULIO	\$ 94.466,00
AGOSTO	\$ 86.456,00
SEPT	\$ 93.160,00
OCT	\$ 62.363,00
NOVI	\$ 130.256,00
DICI	\$ 90.136,00



Fuente: Elaboración propia con soportes del registro de facturación

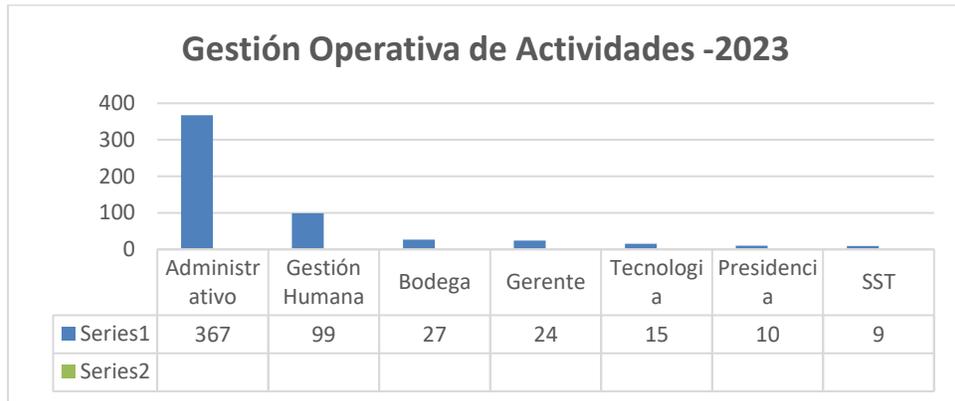
4. Otros procesos a los que hace seguimiento el área Administrativa:

4.1 Tablero de control de tareas: En el año 2023, se continuó con el manejo del tablero de control como herramienta de apoyo para el seguimiento de las tareas y actividades “**no cotidianas y operativas del área administrativa**”, lo cual permitió administrar, controlar, evaluar la ejecución de cada una y llevar estatus actualizados a través de las siguientes métricas:

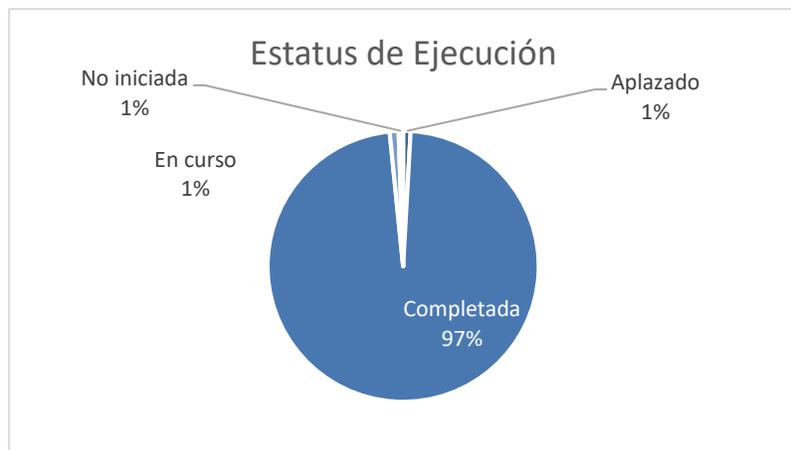
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Área	Tareas	Responsable	Priorid	Estado	Fecha de inicio	Yto	Porcen e	Estatus	Notas	
Administrativo	Actualización de funciones de Miguel Angel Díaz	ANGELA AGUILERA	Normal	Completada	03/03/2022	4-oct	100%	Finalizado	Se enviaron correos y seguimiento con Angela. Finalmente conversamos que para la ultima semana de julio debido a la cantidad de Manual se avanzara en la colisión. En octubre	
Gestión Humana	Elaborar borrador del acta de la asamblea	MILAGRO ARAQUE	Normal	Completada	7/03/2022	23-mar	100%	Finalizado		
Gestión Humana	Seguimiento a la modificación de Papelería Libranzas (Lagobo y Socomir) con el proveedor Subliminal desde Octubre 2022.	MILAGRO ARAQUE	Alta	Completada	28/12/2022	10-ene	100%	Finalizado	Desde el 28 de diciembre no contesta el proveedor. Se concreto 2 citas con Don Carlo en enero y no se presentó	
Tecnología	Revisión de Activos - Oficina Principal (Toma Física)	MILAGRO ARAQUE	Baja	Completada	03/01/2023	30-ene	100%	Finalizado	Efectuado muestra en enero, segunda toma julio y verificación en noviembre 2023,	
Gestión Humana	Solicitud de perfil tecnologico para Luis Bulla y Sara Mejia	ANGELA CASTAÑE	Normal	Completada	03/01/2023	6-ene	100%	Finalizado		
Gestión Humana	Verificación de Referencias Luis Bulla y Sara Mejia	ANGELA CASTAÑE	Normal	Completada	03/01/2023	6-ene	100%	Finalizado		
Gestión Humana	Seguimiento apertura de cuenta Luis Bulla y Sara Mejia	ANGELA CASTAÑE	Normal	Completada	03/01/2023	6-ene	100%	Finalizado		
Gestión Humana	Presentación de nuevos ingresos (Correo)	ANGELA CASTAÑE	Normal	Completada	03/01/2023	11-mar	100%	Finalizado		
Gestión Humana	Solicitud de información para Comisiones de Camilo y reporte a GH	MILAGRO ARAQUE	Normal	Completada	03/01/2023	6-ene	100%	Finalizado		
Ecommerce	Validar con Ecommerce proceso de Sistecredito para información a Auditoría Pereira.	MILAGRO ARAQUE	Baja	Completada	03/01/2023	3-ene	100%	Finalizado		
Gestión Humana	Proceso de Vinculación Eilyn Gonzalez	MILAGRO ARAQUE	Normal	Completada	03/01/2023	11-ene	100%	Finalizado		
SST	Reenviar correo y notificar en reunión el llamado a pertenecer a los Comités de Responsabilidad Social	MILAGRO ARAQUE	Normal	Completada	03/01/2023	11-mar	100%	Finalizado		
Administrativo	Revisión y organización de los Lockers	ANGELA CASTAÑE	Baja	Completada	03/01/2023	19-abr	100%	Finalizado		
Administrativo	Cubrir a Estefania en ausencia	MILAGRO ARAQUE	Normal	Completada	05/01/2023	10-ene	100%	Finalizado		

Fuente: Elaboración propia con soportes del registro de seguimiento administrativo

En el período comprendido desde el mes de enero a diciembre del año 2023, se atendieron 564 tareas y/o actividades (No operativas y cotidianas), como se detalla a continuación:



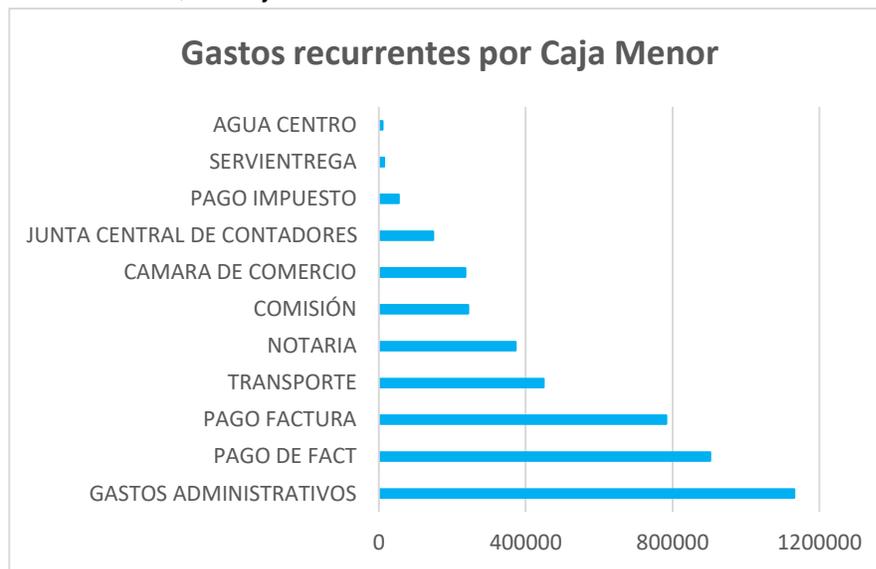
Concepto	Cant.
Aplazado	5
Completada	550
En curso	6
No iniciada	3
Total	564



Fuente: Elaboración propia con soportes del registro de seguimiento administrativo

Se observó que en diciembre de 2023 se habían completado actividades en su totalidad, lo que representa un 97% del total asignado; quedando solo 5 casos aplazados y 6 casos en curso que fueron incluidos en el plan de seguimiento del año 2023:

4.2 Manejo de la Caja Menor: Para el año 2023, la caja menor se mantuvo por un valor de 500.000 pesos. Los reembolsos se efectuaron mensualmente sin novedad, destacándose en pago de facturas, autenticaciones, certificados de Cámara de Comercio y Gastos de la Oficina. A continuación, se detalla los conceptos por los que se usó en el año 2023, la caja menor:



Fuente: Elaboración propia con los soportes del registro de reembolsos

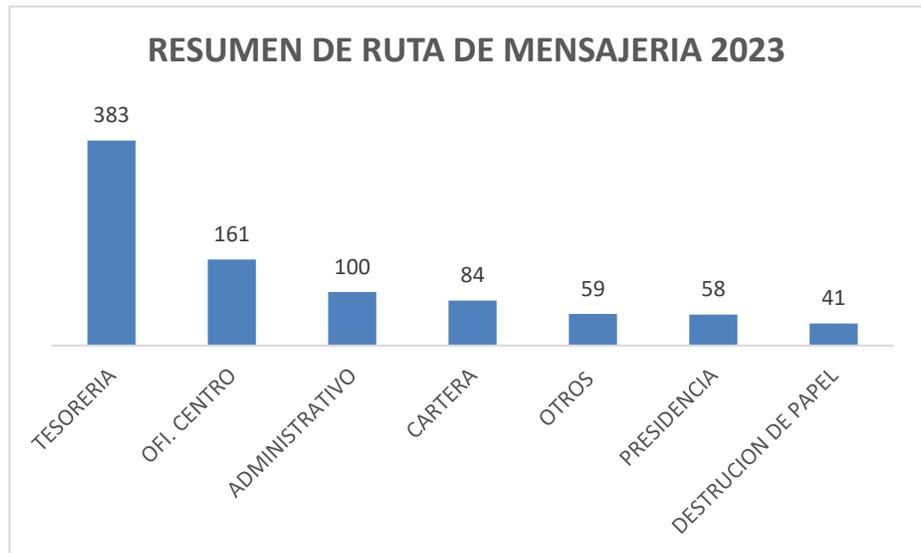
Concepto	Cant	Valor Total
GASTOS ADMINISTRATIVO	39	1.131.544,00
PAGO DE FACT	12	902.490,00
PAGO FACTURA	10	783.065,00
TRANSPORTE	14	449.100,00
NOTARIA	23	373.101,40
COMISIÓN	6	243.610,00
CAMARA DE COMERCIO	19	235.600,00
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES	3	148.000,00
PAGO IMPUESTO	1	54.000,00
SERVIENTREGA	1	14.100,00
AGUA CENTRO	1	10.000,00

Fuente: Elaboración propia con los soportes del registro de reembolsos

4.3 Seguimiento Ruta de Mensajeros:

Se determinó que, en el año 2023 se realizaron 886 diligencias de mensajería, evidenciando que un 43% correspondían al área de tesorería, un 18% a la oficina del centro y el resto a las diferentes áreas de la organización. Tal como se muestra:

Fuente:
Elaboración propia con
soportes del registro del
seguimiento de
Mensajería



4.4 Seguimiento de Labores de Servicios Generales: En el 2023, se continuó con el seguimiento a las actividades que realiza la auxiliar de servicios generales, sin embargo, a fin de año fue modificado el formato con la finalidad de evaluar el desempeño y exponer nuevas oportunidades de mejoras.

4.5 Seguimiento a la ejecución de la Asamblea General de Delegados y el Consejo de Administración:

ÁREA	TOTAL
TESORERIA	383
OFI. CENTRO	161
ADMINISTRATIVO	100
CARTERA	84
OTROS	59
PRESIDENCIA	58
DESTRUCCION DE PAPEL	41

La Asamblea General de Delegados sesiono de manera ordinaria el 10 de marzo de 2023 y de manera extraordinaria el 10 de octubre de 2023. El Consejo Administración durante el año sesiono de forma ordinaria doce (12) veces. En todas las sesiones estuvo presente miembros principales y suplentes del Consejo de Administración, como invitados en todas las sesiones el Gerente, Jefe de Fábrica y Jefe de Cartera quienes presentaron sus respectivos informes mensuales. En el año 2023, el Consejo de Administración, estuvo atento al cumplimiento de las disposiciones legales, por tanto, ordenó el cumplimiento del registro y trámites relacionados con los nombramientos ante la Supersolidaria y la Cámara de Comercio de todo el cuerpo colegiado. A la continuación se detallan las actas de las sesiones realizadas:

4.5.1. Asamblea General de Delegados:

Año	N° de Acta	Tipo de Acta	Fecha	Folios	Observación
2023	Acta N° 30	Sesión Ordinaria	10/03/2023	Folios de la Cámara de Comercio: Desde el 45 al 54.	Se radicó ante la cámara de comercio con sus anexos.
	Acta N° 31	Sesión Extraordinaria	10/10/2023	Folios de la Cámara de Comercio: Desde el 55 al 58	Se radicó ante la cámara de comercio con sus anexos. Cambio de Revisor Fiscal.

Fuente: Elaboración propia con soportes del registro de actas.

4.5.2. Consejo de Administración:

Año	N° de Acta	Tipo de Acta	Fecha	Folios	Observación
2023	Acta N° 194	Sesión Ordinaria	13 de enero de 2023	Desde 950 Hasta 953	Informes: Comercial y Fábrica (diciembre 2022) y Cartera noviembre 2022. Propositiones: Ratificación Representante Legal Principal y Suplente. Ratificación de los Delegados.
	Acta N° 195	Sesión Ordinaria	14 de febrero de 2023	Desde 954 Hasta 958	Informes: Comercial y Fábrica (enero 2023) y Cartera diciembre 2022. Convocatoria Asamblea y en proposiciones: Presentación de los miembros del Consejo, Junta de Vigilancia, Revisor Fiscal y Comité de Crédito.
	Acta N° 196	Sesión Ordinaria	13 de marzo de 2023	Desde 959 hasta 961	Informes: Comercial y Fábrica (febrero 2023) y Cartera enero 2023.
	Acta N° 197	Sesión Ordinaria	10 de abril de 2023	Desde 962 hasta 964	Informes: Comercial y Fábrica (marzo 2023) y Cartera febrero 2023.
	Acta N° 198	Sesión Ordinaria	12 de mayo de 2023	Desde 965 hasta 968	Informes: Comercial y Fábrica (abril 2023) y Cartera marzo 2023. Propositiones: Información varias de la contadora en relación a los informes presentados a la Supersolidaria y DIAN. Notificación de los auxilios de educación aprobados en mayo 2023, cambio de miembro del comité de crédito y compra de cartera improductiva
	Acta N° 199	Sesión Ordinaria	13 de junio de 2023	Desde 969 hasta 971	Informes: Comercial y Fábrica (mayo 2023) y Cartera abril 2023.
	Acta N° 200	Sesión Ordinaria	14 de julio de 2023	Desde 972 hasta 974	Informes: Comercial y Fábrica (junio 2023) y Cartera mayo 2023.
	Acta N° 201	Sesión Ordinaria	14 de agosto de 2023	Desde 975 hasta 977	Informes: Comercial y Fábrica (julio 2023) y Cartera junio 2023.
	Acta N° 202	Sesión Ordinaria	12 de septiembre de 2023	Desde 978 hasta 981	Informes: Comercial y Fábrica (agosto 2023) y Cartera julio 2023. Propositiones: campaña 2022 retiro de asociados y devolución de aportes. Reporte de Auxilio de educación. Presentación de informes de auditoría.
	Acta N° 203	Sesión Ordinaria	11 de octubre de 2023	Desde 982 hasta 984	Informes: Comercial y Fábrica (septiembre 2023) y Cartera agosto 2023.
	Acta N° 204	Sesión Ordinaria	13 de noviembre de 2023	Desde 985 hasta 987	Informes: Comercial y Fábrica (octubre 2023) y Cartera septiembre 2023.
Acta N° 205	Sesión Ordinaria	11 de diciembre de 2023	Desde 988 hasta 991	Informes: Comercial y Fábrica (noviembre 2023) y Cartera octubre 2023.	

Fuente: Elaboración propia con soportes del registro de actas.

4.5.3. Junta de Vigilancia:

Año	Número de Acta	Fecha	Folios
2023	Acta N° 170	31/03/2023	Folio 217 al 219
	Acta N° 171	30/06/2023	Folio 220 al 222
	Acta N° 172	30/09/2023	Folio 223 al 225
	Acta N° 173	31/12/2023	Folio 226 al 228

Fuente: Elaboración propia con soportes del registro de actas.

REFERENCIAS FOTOGRAFÍCAS

Celebración de Cumpleaños:





Actividad del Día de Amor y Amistad

Día de Amor y Amistad 2023



Milagro Araque Puentes <milagro.araque@creolibranzas.com>

Para

CCO 'jefefabrica@lagobo.com'; 'tecnico2@lagobo.com'; 'asistente.administrativo@lagobo.com'; 'repcionbta@lagobo.com'; 'presidencia@lagobo.com'; 'carlo.villarreal@lagobo.com'; 'auxiliarventas@lagobo.com'; 'auxcatalogacion2@lagobo.com'; 'cartera@lagobo.com'; 'estefania.bahamon@lagobo.com'; 'coordinadorbogota@oportunidades.com.co'; y 44 usuarios más

Respondió a este mensaje el 20/09/2023 10:58 a. m.

 Responder
  Responder a todos
  Reenviar
 

viernes 8/09/2023 2:24 p. m.



Buenas tardes para todos,

A continuación, les explicamos la dinámica del día del **amor y la amistad, para este año 2023:**

- ♥ Se harán dos endulzadas con un monto entre 3.000 a 5.000 pesos cada una.
- ♥ La primera endulzada se hará el **lunes 11-09-2023** y el próximo **viernes 15-9-2023** la última.
- ♥ Hoy haremos el sorteo para que cada participante seleccione uno a uno su "amigo invisible". Ese mismo día, estará ubicada en el sky lounge, la caja donde dejaremos la endulzada para nuestro querido compañero anónimo.
- ♥ Nuestro amigo invisible lo descubriremos el **jueves 21-9-2023 a partir de las 3 pm**. Y el mismo día se intercambiará chocolates o regalo (lo que cada quien prefiera) por valor mínimo de 20.000 pesos.

Feliz mes lleno de alegrías, sonrisas, amigos y mucho amor !!!   

SOCOMIR

Día de Amor y Amistad 2023



Milagro Araque Puentes <milagro.araque@creolibranzas.com>

Para

CCO 'jefefabrica@lagobo.com'; 'tecnico2@lagobo.com'; 'asistente.administrativo@lagobo.com'; 'recepcionbta@lagobo.com'; 'presidencia@lagobo.com'; 'carlo.villarreal@lagobo.com'; 'auxiliarventas@lagobo.com'; 'auxcatalogacion2@lagobo.com'; 'cartera@lagobo.com'; 'estefania.bahamon@lagobo.com'; 'coordinadorbogota@oportunidades.com.co'; y 47 usuarios más

Mensaje reenviado el 26/09/2023 10:52 a. m.

Responder Responder a todos Reenviar

miércoles 20/09/2023 10:59 a. m.



Buenos días,

Les confirmamos que la actividad del amigo secreto será el próximo **viernes 22 de septiembre a las 3:30pm**. Mañana no, porque es el día sin carro, en la ciudad de Bogotá.

¡¡¡No olviden traer sus chocolates o regalo para el intercambio!!!

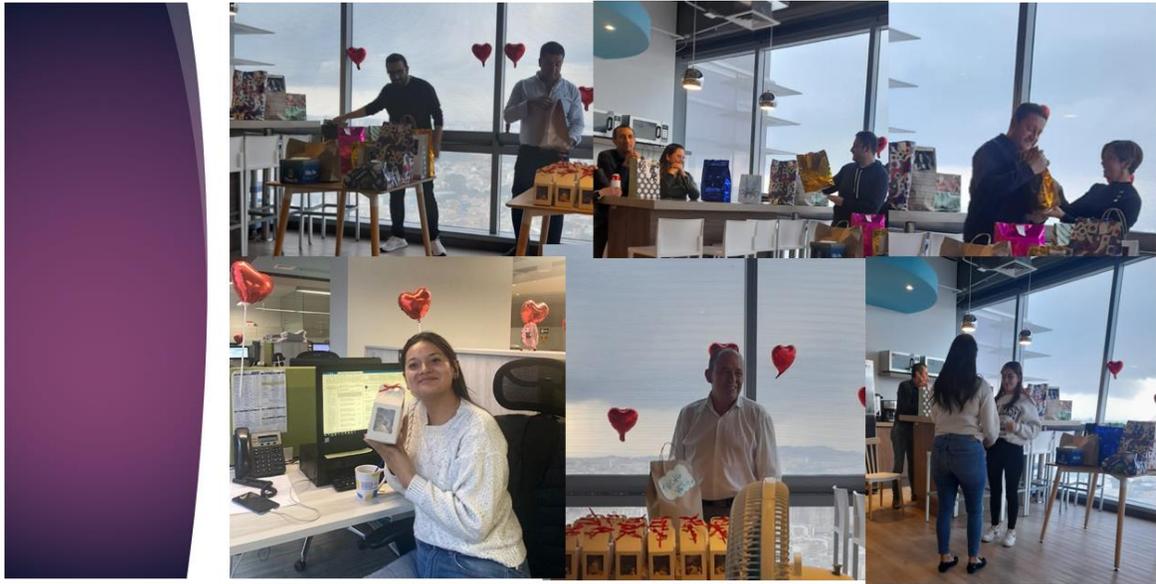
Bonita semana para todos ♥ !!!

Cordialmente,



SOCOMIR





Actividad de Halloween



Milagro Araque Puentes <milagro.araque@creolibranzas.com>

Para

CC 'jefefabrica@lagobo.com'; 'tecnico2@lagobo.com'; 'asistente.administrativo@lagobo.com'; 'repcionbta@lagobo.com'; 'presidencia@lagobo.com'; 'carlo.villarreal@lagobo.com'; 'auxiliarventas@lagobo.com'; y **51 usuarios más**

 Respondió a este mensaje el 24/10/2023 3:12 p. m.



SOCOMIR 🇨🇷



SOCOMIR



Actividad de Navidad



Milagro Araque Puentes <milagro.araque@creolibranzas.com>

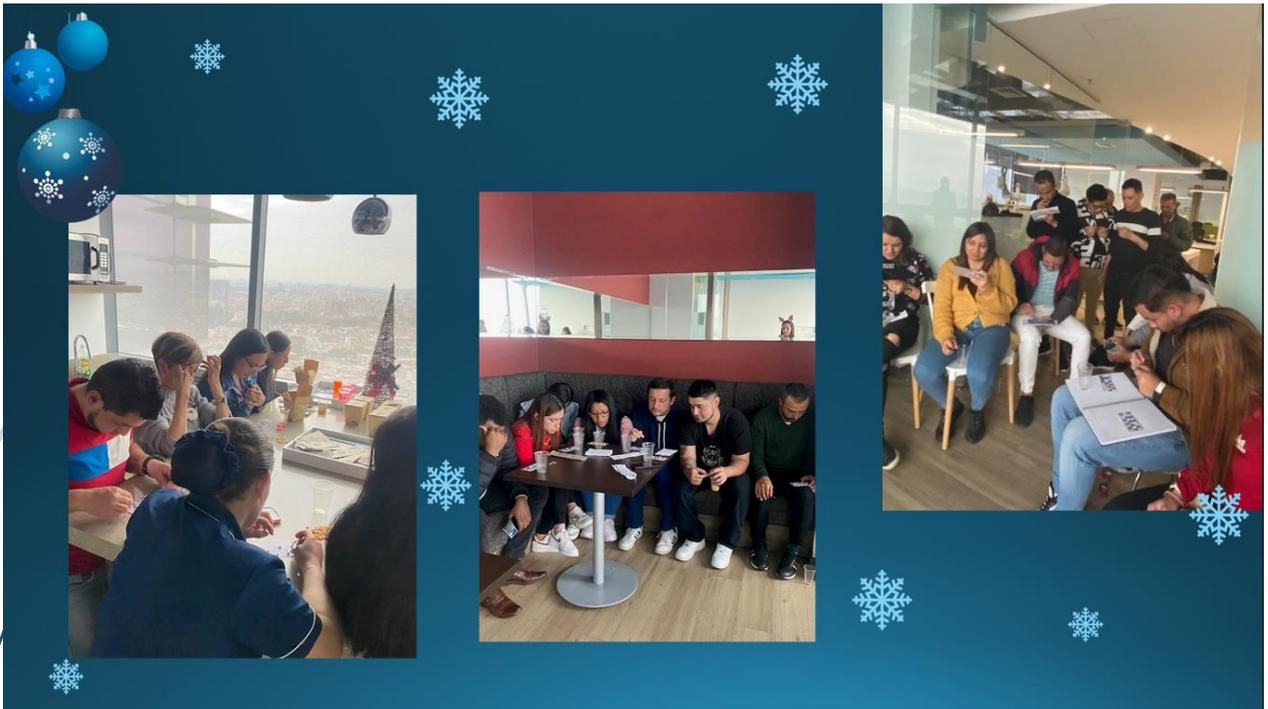
Para

CC 'jefefabrica@lagobo.com'; 'tecnico2@lagobo.com'; 'asistente.administrativo@lagobo.com'; 'repcionbta@lagobo.com'; 'presidencia@lagobo.com'; 'carlo.villarreal@lagobo.com'; 'auxiliarventas@lagobo.com'; y 48 usuarios más

 Mensaje reenviado el 6/12/2023 9:50 a. m..



SOCOMIR 





Campana Ambiental:



Código de colores para la clasificación de residuos :



Color blanco



Plástico, vidrio, metales, papel y cartón.

Color negro



Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19 (tapabocas, guantes, etc.)

Color verde



Residuos orgánicos aprovechables como cáscaras de frutas, verduras y restos de alimentos crudos.

Uso adecuado de la Caneca - Verde

Corresponde a los residuos orgánicos que no se pueden RECICLAR



- Residuos de alimentos.
- Residuos de barrido o polvo.
- Cascaras de frutas, huevos, verduras y hortalizas.
- Sobras de comida preparada.
- Cunchos de café.
- Residuos cárnicos, huesos y grasas.
- Residuos de plantas.
- Aserrín, maderas y viruta de lápiz.
- Cabello humano y pelo de animales.
- Heces de animales sin plásticos, entre otros.

Tip Ecolagobo: Uso adecuado de la Caneca – Negra



En esta caneca corresponde los residuos **NO APROVECHABLES:**

Aquellos que deben ir directamente al relleno sanitario y ser enterrados de manera segura para no generar problemas a la salud y en el medio ambiente.

- Papel higiénico usado.
- Pañales.
- Toallas, protectores y tampones.
- Cuchillas de afeitar.
- Cepillos de dientes.
- Cerámicas de vajillas.
- Poliestireno expandido o icopor.
- Papel o plásticos contaminados con pinturas o sustancias químicas peligrosas.
- Cubiertos y platos desechables contaminados.
- Residuos Covid.

Una pequeña acción hace la diferencia:



Apaga el computador al
terminar tu jornada
laboral!!!



Consecuencias en dejar los computadores encendidos



Sobre carga de los equipos de computo:

- Dañando accesorios a nivel de hardware como: discos duros, tarjeta madre, baterías, entre otros.



Daño o pérdida de los documentos:

- A causa de la suspensión eléctrica temporal o sobre carga eléctrica.



Derroche de energía:

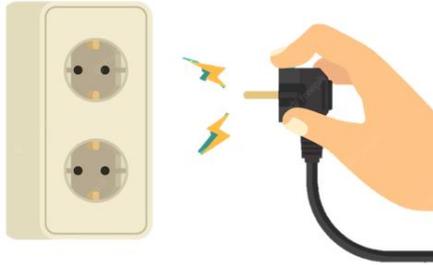
- Cuando dejas el computador encendido todo el tiempo, se gasta energía innecesariamente.



Haz parte del cambio y toma decisiones inteligentes....



Una pequeña acción hace la diferencia 



¡Desconecta todos los aparatos eléctricos que no estés utilizando!



Día Mundial del Reciclaje



“Más que una obligación,

RECICLAR

es una necesidad”





¡SI LA VIDA TE DA TAPITAS, NO LAS TIRES!

¡Únete a la campaña de reciclaje para apoyar a las mascotas sin hogar!

Deposita tus tapitas en la caja ubicada en el **sky Lounge**, las cuales serán llevadas a un albergue de mascotas de bajos recursos.



julio sin plástico

¡Sumémonos al reto de disminuir o incorporar mejores prácticas de uso sustentable!

¿Cómo podemos reducir el uso?

1. Pide en los restaurantes vasos de vidrio.
2. No usar pitillos o mezcladores plásticos.
3. Usa termos reutilizables. Evita comprar botellas de agua o gaseosas.
4. Carga siempre cubiertos de metal, para evitar consumir desechables.
5. Si usas desechables en reuniones o fiestas, que sean biodegradables.
6. Guarda los envases de vidrio, y reúsalos para almacenar comida.
7. Usa siempre bolsas de tela, y evita consumir bolsas de plástico o productos envueltos en plástico.
8. Recicla tus aparatos electrónicos y evita caer en el consumismo.
9. Realiza compost casero, para disminuir el uso de bolsas de basura.
10. Pueden llenar las botellas de amor y llevarlas a los puntos de acopio o contenedores adecuados.



¿Cómo podemos unirnos a ésta iniciativa mundial?

- ✓ Identifica todos los espacios o momentos en los cuáles recurrimos al **plástico** descartable para poder reemplazarlos.
- ✓ Utiliza botellas y tazas reutilizables, que puedas recargar.
- ✓ Lleva siempre contigo bolsas reutilizables.
- ✓ Convierte tu higiene en una práctica más ecológica.







EXPECTATIVAS AÑO 2024

Durante el **año 2024**, se espera la continuidad sobre las reformas propuestas por el gobierno de turno, que podrán generar cambios que impactarán al país de manera importante y dentro de los cuales se espera que el sector Solidario se mantenga como un jugador relevante para el desarrollo social y económico del país, por lo que **SOCOMIR**, como organización solidaria mantendrá su gestión orientada a irrigar créditos que soporten el bienestar y una mejor calidad de vida de nuestros asociados, sus familias y vinculados.

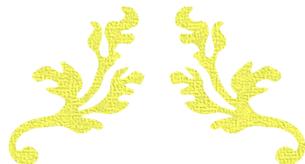
Agradecemos el apoyo, colaboración y compromiso de toda la familia **SOCOMIR**, que permitieron cumplir a cabalidad, la gestión encomendada por su base social.

Atentamente,

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

GERENCIA

SOCOMIR 



SOCIEDAD COOPERATIVA DE MICROFINANZAS

SOCOMIR

ASAMBLEA GENERAL DE DELEGADOS

